

**THE GRADUATE SCHOOL
INDIAN AGRICULTURAL RESEARCH INSTITUTE
NEW DELHI - 110 012**

No. PGS/16-95(R-II)/2022-23

Dated: 09 June, 2023

CIRCULAR

Sub: On line Registration of UG Students for the IInd Semester upto 18 June 2023 for academic session 2022-2023.

On line Registration for B.Sc/B.Tech (admitted in 2022-23) for the IInd Semester is open upto 18 June, 2023. All students admitted in 2022-23 have to complete all the formalities as laid down in rule 6.26 of PG School Calendar and shall have to deposit the following **fees and dues only through Online Payment Gateway on Academic Management System(AMS) using his/her login credentials. The details of fee to be paid by the students for IInd Semester of academic session 2022-23 may be generated through Online Academic Management System in Registration menu.**

Details of fees to be paid by the students for the IInd Semester for the academic session 2022-23:

II nd Semester Fee:	Amount (In Rupees)
i) Semester Fee (Tuition Fee)	Rs. 4000
ii) Hostel	Rs. 2000
iii) Water and Electricity Charges	Rs 1000
	Total Rs.7000

The students who fail to register are liable for action to be taken under rule 6.26.1, 6.26.2, 6.26.3, 6.26.4, 7.5, and 7.7 of the Post Graduate School Calendar 2010-11.

The registration will be cancelled if the student concerned does not report **ONLINE** to the concerned UG Coordinator. The commencement of class work will be **ONLINE** w.e.f. 19 June 2023. **All the UG Coordinators are requested to kindly keep watch on the attendance of their students and forward their attendance report to the AAO TGS-I on the same day i.e. on 18 June, 2023 by evening for further necessary action.**

Course Instructor/Leaders who are required to offer courses in this particular semester may make themselves available to facilitate the online registration of students without any problem. The Heads of the Divisions, Professors and the Director of Outreach Institution are requested to bring this to the notice of all the Faculty Members concerned and see that all of them are present during the period of online registration without fail.


09/06/2023
Assistant Administrative officer

Distribution:

1. Director, IASRI/ NBPGR/ NIPB/ IIAB, Ranchi.
2. PD, WTC/Heads of Divisions/Heads of IARI Regional Stations.
3. Associate Deans, (UG)/ Associate Deans, (PG)/ Associate Deans(International Affairs).
4. ALL UG Coordinators/All Professors.
5. Master of Halls of Residences / all Hostel Wardens for displaying on the Hostel Notice Boards.
6. Deputy Registrar, TGS, IARI.
7. Sh. Nitin Kumar, Technical Assistant (TGS-IT Cell) for uploading the circular on the TGS Online Management System and IARI Website at appropriate place for information to all Professor, MoHR, Faculty and Students etc.
8. Asstt. Admn. Officer, The Graduate School-II to monitor the fee collection through Payment Gateway of all the continuing students.
9. Incharge, Library Services, IARI, New Delhi, for displaying on Notice Board.
10. President, PGSSU, The P.G. Hostel.
11. PA to Dean / PS to Senior Registrar, IARI, New Delhi.

स्नातक विद्यालय
भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान
नई दिल्ली - 110012

सं: टी.जी.एस./16-95(आर-II)/2022-23

दिनांक: 09/06/2023

परिपत्र

विषय: सेमेस्टर सिस्टम के अन्तर्गत अध्ययनरत सभी स्नातक छात्रों (प्रवेश वर्ष 2022-23) का शैक्षणिक सत्र 2022-23 के दूसरे (II) सेमेस्टर के लिए 18 जून 2023 तक ऑनलाइन पंजीकरण ।

सेमेस्टर सिस्टम के अन्तर्गत अध्ययनरत सभी पूर्वस्नातक छात्रों (प्रवेश वर्ष 2022-23) का शैक्षणिक सत्र 2022-23 के दूसरे (II) सेमेस्टर के लिए 18 जून 2023 तक ऑनलाइन पंजीकरण होगा। अध्ययनरत सभी छात्रों को स्नातक विद्यालय कैलेंडर के नियम 6.26 में निर्धारित सभी औपचारिकताओं को पूर्ण करना होगा और ऑनलाइन अकैडमिक मैनेजमेंट सिस्टम (AMS) का उपयोग करते हुए अपने लॉगिन क्रेडेंशियल से ऑनलाइन पेमेंट गेटवे के माध्यम से ही फीस और बकाया जमा करना होगा। दूसरे (II) सेमेस्टर प्रवेश वर्ष 2022-23 के लिए छात्र द्वारा भुगतान किए जाने वाले शुल्क का विवरण पंजीकरण मेनू में ऑनलाइन मैनेजमेंट सिस्टम के माध्यम से प्राप्त किया जा सकता है।

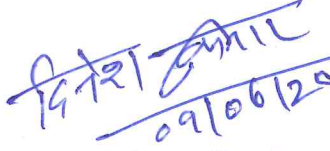
शैक्षणिक सत्र 2022-2023 के दूसरे (II) सेमेस्टर के लिए छात्रों द्वारा अदा की जाने वाली फीस का विवरण इस प्रकार है :-

II nd Semester Fee:	Amount (In Rupees)
i) Semester Fee (Tuition Fee)	Rs. 4000
ii) Hostel Fee	Rs. 2000
iii) Water and Electricity Charges	Rs 1000
	Total Rs.7000

पंजीकरण न कराने वाले छात्रों के विरुद्ध स्नातकोत्तर विद्यालय कैलेंडर 2010-11 के नियम 6.26.1, 6.26.2, 6.26.3, 6.26.4, 7.5 और 7.7 के तहत कार्रवाई की जाएगी।

यदि कोई छात्र संबंधित विषय के U.G Coordinator को ऑनलाइन रिपोर्ट नहीं करता है तो उसका ऑनलाइन पंजीकरण रद्द कर दिया जाएगा। नियमित कक्षाये ऑनलाइन 19 जून 2023 से प्रारंभ होगी। सभी विषयों के U.G Coordinator से अनुरोध है कि कृपया अपने अपने विषयों के छात्रों की उपस्थिति का ध्यान रखें और उनकी रिपोर्ट को उसी दिन यानि 18 जून 2023 को ही आगे की कार्यवाही हेतु अपराहन तक सहा. प्रशासनिक अधिकारी, स्नातक विद्यालय-I को प्रेषित कर दें।

दूसरे (II) सेमेस्टर 2022-23 में पाठ्यक्रम प्रस्तुत करने वाले पाठ्यक्रम अनुदेशक/लीडर कृपया सहजता से उपलब्ध रहे ताकि छात्रों का पंजीकरण बिना किसी असुविधा के हो सके। सम्भागाध्यक्षों एवं प्रोफेसर से अनुरोध है कि सूचना को सभी संबंधित संकाय सदस्यों की जानकारी में लाये और साथ ही यह भी सुनिश्चित करें कि पंजीकरण अवधि के दौरान सभी संकाय सदस्य सहजता से उपलब्ध रहे।


09/06/2023
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :-

- 1- निदेशक, भा.कृ.सां.अनु.सं./राष्ट्रीय पादप आनुवांशिक संसाधन ब्यूरो/राष्ट्रीय पादप जैव प्रौद्योगिकी अनुसन्धान केंद्र, नई दिल्ली/ IIAB, रांची।
- 2- समस्त संभागाध्यक्ष/परियोजना निदेशक/क्षेत्रीय केन्द्रों के अध्यक्ष।
- 3- सह-अधिष्ठाता(स्नातक विद्यालय)/ सह -अधिष्ठाता(स्नातकोत्तर विद्यालय)/ सह -अधिष्ठाता(International affairs)।
- 4- सभी U.G Coordinator/समस्त प्राध्यापक।
- 5- एमओएचआर हॉस्टल के नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शन हेतु।
- 6- उप-कुलसचिव, स्नातक विद्यालय।
- 7- तकनीकी सहायक (टीजीएस-आईटी सेल) सभी प्रोफेसर, एमओएचआर, संकाय सदस्यों एवं छात्रों आदि को सूचना के लिए उपयुक्त स्थान पर ऑनलाइन मैनेजमेंट सिस्टम एवं आईएआरआई की वेबसाइट पर परिपत्र अपलोड करने के लिए।
- 8- सहायक प्रशासनिक अधिकारी, स्नातक विद्यालय-II, कृपया सभी छात्रों के फीस की मॉनिटरिंग करे।
- 9- प्रभारी, पुस्तकालय सेवाएं, भा.कृ.अ.सं., नई दिल्ली, नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित करने के लिए।
- 10- अध्यक्ष, पीजीएसएसयू, स्नातकोत्तर छात्रावास।
- 11-अधिष्ठाता के निजी सहायक सचिव/ वरिष्ठ रजिस्ट्रार के निजी ।